



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 4»

РАССМОТРЕНО:

На заседании тренерского совета  
Протокол № 09 от 25.08.2023

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУДО «СШ № 4»

В.В. Стародубровская

Приказ № 19-01 от 15.08.2023 г.



## ПОРЯДОК

ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНО - ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
в МБОУДО «СШ № 4»

Липецк 2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных физкультурно-оздоровительных услуг, в **Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа № 4»** (далее Порядок) определяют цели, задачи, правила и порядок оказания вышеперечисленных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников поступивших от оказания платных услуг в Учреждении.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Решением Липецкого городского Совета депутатов от 01.11.2005г. «О положении «О сделках с муниципальным имуществом» (С изменениями и дополнениями от: от 28.12.2005 n 218, от 07.02.2006 n 258, от 21.03.2006 n 274, от 18.07.2006 n 372, от 28.11.2006 n 464, от 26.12.2006 n 507, от 03.04.2007 n 536, от 21.08.2007 n 622, от 29.11.2007 n 704, от 21.10.2008 n 914, от 22.01.2009 n 977, от 31.03.2009 n 1007, от 30.06.2009 n 1110, от 02.03.2010 n 1243, от 27.05.2010 n 41, от 25.11.2010 n 158, от 27.01.2011 n 217, от 26.07.2011 n 312, от 25.10.2011 n 349, от 27.11.2012 n 555, от 19.12.2013 n 762, от 27.10.2015 n 18, от 20.12.2016 n 317, от 25.04.2017 n 378, от 28.02.2018 n 613, от 29.10.2019 n 995, от 26.01.2021 n 62, от 27.12.2022 n 446)

«Методических рекомендаций по формированию цен на платные услуги (работы) оказываемые муниципальными учреждениями, учредителем которых является департамент по физической культуре и спорту», утверждённые приказом департамента по ФКиС администрации города Липецка от 08.11.2018 г. №370, ч. 5 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, а также в целях регламентации правил организации платных услуг муниципальными учреждениями.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Порядке:

1.3.1. Исполнитель услуги – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 4», сокращенно МБОУДО «СШ № 4» (далее – Учреждение), подведомственное Департаменту по физической культуре и спорту администрации города Липецка (далее – Департамент).

1.3.2. Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), имеющее намерение заказать или приобрести услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых, они являются.

1.3.3. Платная услуга – это услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Порядком, Уставом Учреждения.

1.5. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН к организации физкультурно-оздоровительного процесса.

## 2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является организация досуга, повышение эффективности работы, привлечение дополнительных финансовых средств, расширение материально-технической базы, развитие массовых и индивидуальных физкультурно-оздоровительных услуг, направленных на физическое развитие населения.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- укрепление здоровья и повышение двигательной активности жителей;

- развитие массовой физической культуры среди населения;
- развитие материально-технической базы Учреждения;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения.

### **3. Виды платных услуг**

3.1. Виды платных физкультурно-оздоровительных услуг, оказываемых МБОУДО «СШ № 4» на возмездной основе определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг:

- «Настольный теннис» - услуга включает в себя: аренду помещений, аренду инвентаря, возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг. Предоставляется физическим лицам.

- «Шахматы» - услуга оказывается физическим лицам в соответствии с дополнительной общеразвивающей образовательной программой по виду спорта «Шахматы». Предоставляется детям (4-5 лет и старше) и взрослым сверх услуг, оказываемых учреждением в рамках муниципального задания.

- «Предоставление помещения для организации турнира по шахматам» - услуга включает в себя: аренду помещения, аренду инвентаря, возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг. Предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям и прочим.

- «Предоставление помещения для организации турнира по настольному теннису» - услуга включает в себя: аренду помещения, аренду инвентаря, возмещение коммунальных и эксплуатационных услуг. Предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, некоммерческим организациям и прочим.

### **4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг**

4.1. Физкультурно-оздоровительные услуги, оказываемые МБОУДО «СШ № 4» на возмездной основе:

- «Шахматы»

- «Предоставление помещения для организации турнира по шахматам»

- «Предоставление помещения для организации турнира по настольному теннису» .

предоставляются Потребителю на основании Договора, заключенного в письменной форме между Исполнителем (Учреждением) и Заказчиком. Договором предусматривается характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и сроки оплаты за услуги, а также иные условия его исполнения.

4.2. Платная физкультурно-оздоровительная услуга «Настольный теннис» предоставляется физическому лицу как разовая услуга (по чеку оплаты), так и комплекс услуг (4услуги, 8 услуг) по абонементу после оплаты через эквайринг (с указанием в них Ф.И.О. потребителя услуги, даты и часов посещения и отметки об оплате). Форма абонемента утверждается руководителем Учреждения.

4.3. Исполнитель (Учреждение) обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора на официальном сайте Учреждения, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

4.3.1. Информацию о перечне и стоимости платных услуг;

4.3.2. Режим работы учреждения;

4.3.3. Расписание платных занятий;

4.3.4. Образцы Договора на оказание платных услуг и Акта об оказании услуги, форма Абонемента.

4.4. Исполнитель (Учреждение) обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.5. Платная услуга «Шахматы» осуществляются штатными работниками или совместителями Учреждения.

4.6. Оказание платных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно в рамках муниципального задания.

4.7. Стоимость платных услуг определяется из расчета экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом налогов и сборов в соответствии с Приказом департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка от 29.11.2018 № 400 «Об утверждении Порядка формирования цен на платные услуги (работы), оказываемые муниципальными учреждениями, учредителем которых является департамент по физической культуре и спорту.» Цена на платные услуги утверждается Приказом Департамента.

4.8. Оплата вышеуказанных услуг производится по безналичному расчёту: путём перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения (для услуг «Предоставление помещения для организации турниров) или оплата по эквайрингу (для услуг «Шахматы и «Настольный теннис»).

4.9 Средства от платных услуг, перечисленные Потребителем по безналичному расчету, поступают в установленном порядке на расчетный счет (лицевой) Исполнителя (Учреждения). Потребители обязаны оплатить платную услугу в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре или до получения услуги (для услуги «Настольный теннис»).

4.10. Муниципальное казенное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия» (далее МКУ «МВЦБ», в соответствии с закрепленными за ней в установленном порядке обязанностями по организации и управлению внебюджетной деятельностью:

- организует и обеспечивает выполнение установленного порядка планирования поступления и использования внебюджетных средств, получаемых Учреждением;
- обеспечивает полноту поступления и целевое использование внебюджетных средств;

4.11. Учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

## **5. Порядок формирования и расходования средств, полученных за оказание платных услуг**

5.1. Со средств, поступивших при осуществлении приносящей доход деятельности, Централизованной бухгалтерией осуществляется перечисления доходов в бюджет города Липецка. Размер отчислений в процентном выражении рассчитывается и устанавливается ежегодно в зависимости от объёма полученного дохода за предыдущий год.

5.2. Затем доходы от оказания платных услуг распределяются следующим образом:

- Не более 75% и не менее 35 % полученного дохода направляются на оплату труда, включая начисления на оплату труда, на выплаты стимулирующего характера (премии разовые и по итогам работы за месяц, квартал, год; материальную помощь, надбавки стимулирующего характера за высокие достижения в труде и иные подобные показатели);
- Не менее 15% направляются на укрепление развитие материально-технической базы Учреждения, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы, оплату прочих услуг и расходов, не противоречащих Уставу Учреждения.

5.2. Доходы, поступающие от оказания платных услуг на оплату труда, распределяется комиссией между работниками пропорционально отработанному времени.

## 6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором (для услуги «Шахматы» и услуг «Проведение и организация турниров по шахматам», «Проведение и организация турниров по настольному теннису») и данным Порядком или по абонементу (для услуги «Настольный теннис»)

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.4. Исполнитель (Учреждение) освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.5. Общее руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг, а также целевое использование средств, полученных за их оказание.

